

Jaime Salom y Cia. Ltda.
www.jaimesalom.cl

Asesoría en Toma de Inventario, Codificación y Ordenamiento Físico



www.jaimesalom.cl
www.tomadeinventario.cl

Jaime Salom Villafranca
Ingeniero Civil de Industrias U.C.
www.jaimesalom.cl

Santiago, Diciembre de 2015

info@jaimesalom.cl
jaimesalom2003@yahoo.com
(562) 2662 2932 (569) 9257 3049 (569) 8132 3033

Jaime Salom y Cia. Ltda.
www.jaimesalom.cl

Asesoría en Toma de Inventario, Codificación y Ordenamiento Físico

www.jaimesalom.cl
www.tomadeinventario.cl

1.- Definiciones

A continuación se definen los términos capacitación y asesoría:

- Capacitación corresponde a la dictación de clases
- Asesoría corresponde a la implantación de innovaciones en la empresa

En el caso del presente documento se trata de una asesoría para llevar a cabo la Toma de Inventario, Codificación y Ordenamiento Físico de los materiales de una bodega.

Jaime Salom y Cia. Ltda.
www.jaimesalom.cl

2.- Asesor

El asesor es Jaime Salom Villafranca, chileno-español, Ingeniero Civil de Industrias de la Pontificia Universidad Católica de Chile, el cual ejerce su profesión desde hace 38 años (www.jaimesalom.cl).

Durante los años 1977, 1978 y 1979 se desempeñó como Jefe del Departamento Ingeniería Industrial de la Fundación Paipote de Enami. Dicho Departamento tenía la responsabilidad de realizar estudios para optimizar tanto los procesos productivos como también los administrativos.

A partir de 1980 ha trabajado en Logística, Administración de Bodegas, Codificación, Gestión de Inventario, Compras, Importaciones, Exportaciones, Franquicias Aduanero-Tributarias, Just in Time, Calidad Total, Mejoramiento Continuo, Técnicas de las 5 S (www.cursolas5s.cl), Logística Inversa (www.cursologisticainvertida.cl), Productividad, Calidad en los Procesos, Administración de Operaciones, Administración de Proyectos, Supply Chain Management, Estadística, Reducción de Costos, Microsoft Access, Toma de Inventario (www.tomadeinventario.cl) y Negociación (Técnicas de Negociación de la Universidad de Harvard) en las siguientes actividades:

- Gerente de Abastecimiento de Soquimich
- Jefe División Abastecimiento de Enami
- Jefe de Abastecimiento de Cap en su filial forestal
- Jefe de Administración de Bodegas, Codificación y Gestión de Stocks de Enami
- Consultor en diversas empresas
- Docente y profesor-guía de tesis en universidades
- Profesor de cursos de capacitación en los cuales han participado 2.500 empresas
- Profesor de diplomados

Cientes en el desempeño como Asesor

Comisión Chilena de Energía Nuclear, Compañía Minera Ojos del Salado, Davy McKee Worldwide Corporation, Banco del Estado de Chile, CMPC Papeles Cordillera S.A., Compañía Minera Cerro Colorado, CMPC Celulosa Laja S.A., Constructora Altri S.A., Enersis S.A., Ferretería Valdivia, Distribuidora Escocia Ltda. y Servicios Pingon Chile Ltda.

Jaime Salom y Cia. Ltda.
www.jaimesalom.cl

Cientes en el desempeño como Relator en Cursos Cerrados

Compañía Minera del Pacífico, Enami, Esval, Refinería de Petróleo de Concón, Forestal Santa Fe, Cia. Sudamericana de Vapores, Constructora Altri S.A., Bechtel Chile, Servicio Agrícola y Ganadero, Servicio Registro Civil, Instituto Antártico Chileno, Contraloría General de la República, Exportadora Subsole, Forestal Copihue S.A., Universidad de Talca, Centrapal S.A., Corrupac S.A., Ferretería y Maderas Imperial, Indelec-Araucana, Semameris, Farmacias Cruz Verde, Lit Cargo S.A. , Adidas, Logística PDQ, Farmacias Salcobrand, Constructora Ingevec, Pinturas Tricolor, Central de Restaurantes, Hoffens S.A., Depocargo–Teisa, La Polar, Transportes Atenas, Asociación de Distribuidores de Insumos Agrícolas, Industrias Copihue S.A., Vogt, Laboratorio Andromaco, Supermercados San Francisco, Frutos del Maipo, Vapor Industrial, Socofar, Logística APL, Laboratorio Arensburg, Kimberley-Clarke, Brother, Sandvik Chile S.A., Hospital de Carabineros, Sitrans, Termodinámica S.A., RH Transportes, Cecinas Winter, Keylogistics Chile S.A., Compañía Minera Cerro Bayo, Junaeb, Cencosud, Ministerio de Hacienda, Poder Judicial, Chilemat, Feltrex, Gobierno Regional Metropolitano, Hites, Peugeot Chile S.A. y Constructora DLP.

Cientes en el desempeño como Relator en Cursos Abiertos

En los Cursos Abiertos han participado 2.500 empresas.

Cientes en el desempeño como Profesor Universitario

Universidad de Santiago de Chile y Universidad Tecnológica Metropolitana.

Cientes en el desempeño como Profesor de Diplomados

Universidad de Valparaíso, Asexma, Universidad de Santiago de Chile, Universidad del Desarrollo y Cámara de Comercio de Santiago.

Cientes en el desempeño como Profesor en el Sector Público

Cámara de Comercio de Santiago, IPChile, Sercont, Poder Judicial, Ministerio de Hacienda y Gobierno Regional Metropolitano.

Cientes en el desempeño como Profesor en un Centro de Formación

Técnica

Cámara de Comercio de Santiago

3.- Objetivo de una Toma de Inventario, Codificación y Ordenamiento Físico



Al analizar la figura anterior, es posible apreciar un flujo de materiales desde los proveedores.

Pues bien, si ese flujo se realiza en forma atrasada, puede ocasionar una disminución o una paralización de la producción.

Por otra parte, si ese flujo se realiza adelantadamente, se tendrán materiales sin movimiento y/o con exceso de stock aumentando los costos.

Adicionalmente, si ese flujo se realiza por cantidades excedidas también se tendrán materiales sin movimiento y/o con exceso de stock.

Por otra parte, si las cantidades son inferiores, se tendrá un exceso en la gestión administrativa, aumentando los costos. También se obtendrán precios superiores.

Finalmente, si el cálculo respecto de la fecha futura de recepción del material en la bodega es erróneo, puede ocasionar una disminución o paralización de la producción o materiales sin movimiento y/o con exceso de stock.

En consecuencia, es necesario de disponer de técnicas para determinar en todo instante cuáles son los materiales para los cuales es necesario emitir Solicitudes de Compra, como también para determinar las cantidades a incluir en dichas Solicitudes de Compra y adicionalmente para determinar la fecha futura de recepción en la bodega.

De esta manera se conseguirán los cuatro siguientes objetivos:

1. Evitar disminuciones y paralizaciones de la producción debido a un desabastecimiento
2. Disminuir los costos por materiales sin movimiento y/o con exceso de stock
3. Disminuir los costos de la gestión administrativa que conlleva la emisión de Solicitudes de Compra y su posterior tramitación (cotización, evaluación de ofertas, negociación, emisión de la Orden de Compra, seguimiento, activación, control del transporte y recepción en la bodega)
4. Disminuir los precios pagados a los proveedores por compras por mayores cantidades

Por otra parte, de manera de llevar a cabo las técnicas mencionadas precedentemente, debe cumplirse con las siguientes condiciones:

1. Las cifras respecto de las existencia físicas de cada material existente en la bodega deben ser veraces.
2. El código y la descripción de cada material debe concordar con sus especificaciones técnicas y con el estado en que se encuentra el material.

Jaime Salom y Cia. Ltda.
www.jaimesalom.cl

Además la unidad en que se mide el material debe corresponder a la unidad en que se despacha el material.

- 3. La ubicación física del material en la bodega debe contribuir a que la cifra respecto de sus existencias físicas sea veraz.**

En consecuencia, será conveniente llevar a cabo en la bodega las tres siguientes actividades:

- 1. Toma de Inventario**
- 2. Codificación**
- 3. Ordenamiento Físico**

La Toma de Inventario corresponde a un conteo de las existencias en la bodega. La Codificación corresponde a la asignación de códigos a cada material tomando en cuenta sus especificaciones técnicas y el estado en que se encuentra el material. Además el código debe guardar relación con la familia y subfamilia a la cual pertenece el material. El Ordenamiento Físico corresponde a la reubicación de cada material en su localización óptima.

4.- Alcance de la asesoría

El servicio que brinda el asesor consiste en lo siguiente:

- 1. Selección del personal para la Toma de Inventario, Codificación y Ordenamiento Físico**
- 2. Entrenamiento de dicho personal**
- 3. Administración de la Toma de Inventario, Codificación y Ordenamiento Físico**

En consecuencia, será de costo del cliente lo siguiente:

- 1. Honorarios del asesor y del personal**
- 2. Transporte del asesor y del personal**
- 3. Alimentación del asesor y del personal**
- 4. Alojamiento del asesor y del personal (cuando corresponda)**
- 5. Recursos materiales (plumones, etiquetas, cinta de embalaje, etc.)**
- 6. Recursos tecnológicos (equipos de Códigos de Barra, computadores, impresoras, etc.)**

Jaime Salom y Cia. Ltda.
www.jaimesalom.cl

5.- Certificados

La asesoría culmina con una capacitación de manera que los conocimientos queden insertos en los empleados y los logros se mantengan en el tiempo. Se entregará certificados a los participantes que aprueben el curso. A continuación se presenta un ejemplo del certificado aludido:



6.- Nómina de la totalidad de las asesorías

La nómina de la totalidad de las asesorías es la siguiente:

Temáticas de las asesorías
Toma de Inventario, Codificación y Ordenamiento Físico www.tomadeinventario.cl
Administración y operación de bodegas
Gestión de Inventario
Compras nacionales
Negociación modelo de Harvard y herramientas de apoyo
Importaciones, Exportaciones y Franquicias Aduanero-Tributarias
Logística Inversa
Logística y el control de sus procesos
Productividad en empresas manufactureras y de servicio
Las 5 S en empresas manufactureras y de servicio
Calidad en los Procesos en empresas manufactureras y de servicio
Just in Time, Calidad Total y Mejoramiento Continuo en empresas manufactureras y de servicio
Reducción de Costos en empresas manufactureras y de servicio

Jaime Salom y Cia. Ltda.
www.jaimesalom.cl

7.- Informaciones

Jaime Salom y Cia. Ltda.

www.jaimesalom.cl

www.tomadeinventario.cl

www.cursolas5s.cl

<http://www.cursologisticainversa.cl>

(562) 2662 2932

(569) 9257 3049

(569) 8132 3033

info@jaimesalom.cl

jaimesalom2003@yahoo.com

